## Prilog 5

*Molimo da pažljivo pročitate obrazac i ispunite sve njegove dijelove. Obrazac treba ispuniti na računalu, VELIKIM TISKANIM SLOVIMA.* Datume upišite *u formatu DD.MM.GGGG. Obavijest se dostavlja putem elektroničke pošte na adresu Središnje harmonizacijske jedinice.*

**OBAVIJEST O NAZIVIMA REVIZIJA I MENTORU**

|  |
| --- |
| **OSOBNI PODACI O POLAZNIKU**  |
| Ime  |    |
| Prezime  |    |
| OIB  |    |
| **PODACI O ZAPOSLENJU**  |
| Naziv institucije  |    |
| Naziv ustrojstvene jedinice  |    |
| Naziv radnog mjesta  |    |
| E-mail  |    |
| Telefon  |    |
| Mobitel  |    |
| Adresa radnog mjesta  | Ulica  | Poštanski br.  | Mjesto  |
|    |    |    |
| **PRAKTIČNA IZOBRAZBA**  |
|    | Naziv revizije  | Ime i prezime mentora  |
| Revizija 1.  |    |   |
| Revizija 2.  |    |   |
| **IZJAVA I POTPIS**  |
| *Potvrđujem da su podaci istiniti. Razumijem da netočni podaci u prijavnici mogu dovesti do odbijanja pristupa ispitu.*  |
|   Datum podnošenja    |    |   Potpis polaznika    |    |
| **ODOBRIO** |
| Datum odobrenja |  | Ime i prezime, funkcija |  |
| Potpis |  |

Ukoliko u instituciji rukovoditelj unutarnje revizije nije imenovan ili nema osobe koja ispunjava uvjete za mentora,  polje „Ime i prezime mentora“ nije potrebno popunjavati.

Odobrava rukovoditelj unutarnje revizije ili odgovorna osoba institucije, ukoliko rukovoditelj unutarnje revizije nije imenovan.